

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования

**«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
(Финансовый университет)**

Тульский филиал Финуниверситета

Кафедра «Экономика и менеджмент»

СОГЛАСОВАНО

Правительство Тульской области
Комитет Тульской области по тарифам



Председатель комитета

Д.А. Васин

25 апреля 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ



Директор филиала

Г.В. Кузнецов

24 апреля 2024 г.

Т.В. Медведева

Стратегическое государственное управление

Рабочая программа дисциплины

для студентов, обучающихся по направлению подготовки
38.03.04 Государственное и муниципальное управление
ОП «Цифровое государство и экономика»
Профиль «Цифровое государство и экономика»

*Рекомендовано Ученым советом Тульского филиала Финуниверситета
(протокол от 23 апреля 2024 г. № 14)*

*Одобрено заседанием кафедры «Экономика и менеджмент»
(протокол от 18 апреля 2024 г. № 9)*

Тула 2024

СОДЕРЖАНИЕ

1. Наименование дисциплины	3
2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине	3
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	3
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся	4
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий	5
5.1. Содержание дисциплины	5
5.2. Учебно-тематический план	7
5.3. Содержание семинаров, практических занятий	8
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	10
6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы	10
6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю (согласно таблице 3)	13
6. Решение о разработке федеральной целевой программы принимается:	15
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	16
7.1 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний	17
Пример билета к экзамену	23
7.2 Иные материалы, необходимые для оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний	24
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	24
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «интернет», необходимых для освоения дисциплины	25
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	26
Методические рекомендации по выполнению курсовой работы	26
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем	29
11.1. Комплект лицензионного программного обеспечения	29
11.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы	29
11.3. Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации	29
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	29

1. Наименование дисциплины

Стратегическое государственное управление

2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции
ПКН-5	Способность участвовать в разработке и реализации государственной стратегии и политики во всех сферах жизнедеятельности общества на основе анализа социально-экономических явлений и процессов и управленческих решений в сфере контрольно-надзорной деятельности	1. Участвует в разработке и реализации государственной стратегии и политики во всех сферах жизнедеятельности общества и управленческих решений в сфере контрольно-надзорной деятельности.	<u>Знать:</u> - порядок разработки и реализации государственной стратегии и политику во всех сферах жизнедеятельности общества и управленческих решений в сфере контрольно-надзорной деятельности <u>Уметь:</u> - принимать участие в разработке и реализации государственной стратегии и политики во всех сферах жизнедеятельности общества и управленческих решений в сфере контрольно-надзорной деятельности
		2. Выражает и обосновывает свою позицию по вопросам, касающимся оценки современных условий государственного и муниципального управления, причинам имеющихся проблем и способам их разрешения на основе анализа социально-экономических явлений и процессов.	<u>Знать:</u> - способы оценки современных условий государственного и муниципального управления, причины имеющихся проблем и стратегические способы их разрешения на основе анализа социально-экономических явлений и процессов <u>Уметь:</u> - обосновывать свою позицию по вопросам, касающимся оценки современных условий государственного и муниципального

			управления, причинам имеющихся проблем и стратегическим способам их разрешения на основе анализа социально-экономических явлений и процессов
ПКП-2	Способность выбирать и применять информационно-коммуникационные технологии в разных сферах государственного и муниципального управления, на основе сформированной цифровой культуры государственных гражданских служащих	1. Использует информационно-коммуникационные технологии в разных сферах государственного и муниципального управления.	<u>Знать:</u> - информационно-коммуникационные технологии в стратегическом государственном управлении. <u>Уметь:</u> - использовать информационно-коммуникационные технологии в стратегическом государственном управлении
		2. Решает профессиональные задачи в области цифровой трансформации государственного управления на основе сформированной цифровой культуры государственных гражданских служащих.	<u>Знать:</u> - профессиональные задачи в области цифровой трансформации стратегического государственного управления <u>Уметь:</u> - решать профессиональные задачи в области цифровой трансформации стратегического государственного управления

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Стратегическое государственное управление» относится к предпрофильному профессиональному циклу для очного отделения: 5-го, 6-го семестра направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся

Таблица 2

Вид учебной работы по дисциплине	Всего (в з/е и часах)	Семестр 5 (в часах)	Семестр 6 (в часах)
----------------------------------	-----------------------	---------------------	---------------------

Общая трудоемкость дисциплины	216ч/6 з.е.	116	100
Контактная работа - Аудиторные занятия	100	50	50
Лекции	32	16	16
Семинары, практические занятия	68	34	34
Самостоятельная работа	116	58	58
Вид текущего контроля	-	ДТЗ	-
Вид промежуточной аттестации	зачет, экзамен	зачет	экзамен

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий

5.1. Содержание дисциплины

Тема 1. Теоретические основы стратегического государственного управления

Роль, значение и место стратегического управления в системе государственного управления. Сущность, формы, методы и принципы стратегического государственное управление. «Проектное» государственное управление: предпосылки возникновения сущность, формы, методы. Роль муниципального стратегического управления в системе государственного управления: сущность, понятие, виды, функции. Основы нормативного правового регулирования стратегического государственного и муниципального управления. Система органов государственного и муниципального управления обеспечивающих стратегическое развитие: система органов власти, основы их разделения и формирования, ключевые полномочия.

Тема 2. Инструменты стратегического государственного управления

Прикладные подходы к управлению ключевыми сферами присутствия государства в экономике: государственные услуги, государственные функции, государственная собственность. Государственные и муниципальные закупки как специфическая форма стратегического управления: роль и значение закупок, процесс. Стратегическое управление системой распределения межбюджетных трансфертов (субсидий) в Российской Федерации. Система бюджетного планирования в Российской Федерации: её основные участники и процесс их взаимодействия. Стратегическое управление системой раскрытия информация о деятельности органов государственной власти. Управление отдельными прогнозными инструментами: ФЦП, ФАИП, госпрограммы, адресные инвестиционные программы и т.д. сущность, значение, различия.

Тема 3. Стратегическое управление сферой государственного контроля и надзора

Сущность, формы, методы и принципы государственное управление сферой государственного контроля и надзора. Внутриведомственный и межведомственный контроль и надзор: сущность, различия, планирование, прикладной аспект. Контроль и надзор за деятельностью субъектов предпринимательства. Система органов государственной власти осуществляющих контроль - органы финансового контроля. Оценка полномочиями органов осуществляющих финансовый контроль, включая современные тенденции реформирования структуры органов государственной власти и изменения их полномочий.

Тема 4. Стратегическое управление сферой предоставления государственных услуг

Сущность, формы, методы и принципы государственного управления сферой предоставления государственных услуг. Система органов государственной власти осуществляющих предоставление государственных услуг. Современные тенденции реформирования системы предоставления государственных услуг. Информационно-телекоммуникационные технологии в развитии системы предоставления государственных услуг.

Тема 5. Стратегическое управление государственной собственностью

Стратегическое управление предприятиями с различными организационно правовыми формами: ФГУП, ФГУ, ОАО, казённое учреждение и т.д. Директивный метод управления компаниями с государственным участием: понятие, процесс, различия в управлении долями компаний (25, 50 и 75 %, «золотая акция») и т.д. Долгосрочные программы развития: сущность, понятие, критерии значение, процесс.

Нормативное правовое регулирование управления государственной собственностью. Управление процессами приватизации и отчуждения государственного имущества. Система органов государственной власти, осуществляющих управление государственной собственностью. Структура, объёмы полномочий, специфика объектов управления.

Тема 6. Управление трудовыми ресурсами в органах государственной власти

Внутриведомственное управление трудовыми взаимоотношениями: сущность, основные участники, нормативное правовое регулирование.

Перспективные инструменты мотивации государственных и муниципальных служащих: лоббизм, аутсорсинг и т.д. Организация процесса управления трудовыми ресурсами в органах государственной власти. Управление конфликтами интересов в органах государственной власти. Методы оптимизации системы государственного аппарата.

Тема 7. Международные организации, рейтинги, индексы в формировании системы стратегического государственного управления в Российской Федерации

Членство Российской Федерации в различных международных организациях: ВТО, ОЭСР и прочее. Международный аспект оценки эффективности государственного управления. Интегральные показатели для оценки эффективности государственного управления. Управление изменениями в международных рейтингах. Роль и значение воздействия на компоненты международных рейтингов.

5.2. Учебно-тематический план

Таблица 3

№ п/ п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Трудоемкость в часах					Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Контактная работа			Самостоятельная работа	
			Общая, в т.ч.	Лекции	Семинары, практические занятия		
1.	Тема 1. Теоретические основы стратегического государственного управления	32	16	6	10	16	Опрос, решение тестов, задач. Подготовка научного доклада (выступления) с презентацией.
2.	Тема 2. Инструменты стратегического государственного управления	28	14	4	10	14	Опрос, решение тестов, задач. Подготовка научного доклада (выступления) с презентацией.
3.	Тема 3. Стратегическое управление сферой государственного контроля и надзора	28	12	4	8	16	Опрос, решение тестов, задач. Подготовка научного доклада (выступления) с презентацией. Срезовая работа
4.	Тема 4.Стратегическое управление сферой предоставления государственных услуг	32	14	4	10	18	Опрос, решение тестов. Подготовка

							научного доклада (выступления) с презентацией.
5.	Тема 5. Стратегическое управление государственной собственностью	30	14	4	10	16	Опрос, решение тестов. Подготовка научного доклада (выступления) с презентацией.
6.	Тема 6. Управление трудовыми ресурсами в органах государственной власти	34	16	6	10	18	Опрос, решение тестов. Подготовка научного доклада (выступления) с презентацией.
7.	Тема 7. Международные организации, рейтинги, индексы в формировании системы стратегического государственного управления в Российской Федерации	32	14	4	10	18	Опрос, решение тестов. Подготовка научного доклада (выступления) с презентацией. Контрольная работа
	В целом по дисциплине	216	100	32	68	116	ДТЗ

5.3. Содержание семинаров, практических занятий

Таблица 4

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарских, практических занятиях, рекомендуемые источники из разделов 8,9 (указывается раздел и порядковый номер источника)	Формы проведения занятий
Тема 1. Теоретические основы стратегического государственного управления	Элементы механизма государственного управления. Сущность и регулирование стратегии развития государственного управления. Субъекты реализации стратегии развития государственного управления и характеристика их административной деятельности.	Презентации и научные доклады по теме семинарского занятия. Регламентированная дискуссия (дебаты) по вопросам

	Разбор и анализ проблемных ситуаций, предложенных преподавателем Рекомендуемая литература: Раздел 8: 1-5, 9, 10, раздел 9: 1-9	семинарского занятия. Решение тестов и ситуационных задач, кейс-стади.
Тема 2. Инструменты стратегического государственного управления	Цели и задачи использования прикладных подходов к управлению ключевыми сферами присутствия государства в экономике. Характеристика системы органов государственного управления, обеспечивающая стратегическое развитие Механизм осуществления государственных и муниципальных закупок. Требования, предъявляемые к информации о подготовке проектов нормативных правовых актов и результатах их общественного обсуждения. Рекомендуемая литература: Раздел 8: 1-4, 11, раздел 9: 1-9	Презентации и научные доклады по теме семинарского занятия. Регламентированная дискуссия (дебаты) по вопросам семинарского занятия. Решение тестов и ситуационных задач, кейс-стади.
Тема 3. Стратегическое управление сферой государственного контроля и надзора	Основные аспекты деятельности органов государственного контроля и надзора. Цели и задачи государственного управления сферой контроля и надзора. Надзор за субъектами предпринимательства. Полномочия органов, осуществляющих внутриведомственный и межведомственный контроль и надзор. Рекомендуемая литература: Раздел 8: 1-10, 13, раздел 9: 1-9	Презентации и научные доклады по теме семинарского занятия. Регламентированная дискуссия (дебаты) по вопросам семинарского занятия. Решение тестов и ситуационных задач, кейс-стади.
Тема 4. Стратегическое управление сферой предоставления государственных услуг	Система органов государственной власти осуществляющих предоставление государственных услуг. Современные тенденции реформирования системы предоставления государственных услуг. Рекомендуемая литература: Раздел 8: 1-2, 7, 10, 12, раздел 9: 1-9	Презентации и научные доклады по теме семинарского занятия. Регламентированная дискуссия (дебаты) по вопросам семинарского занятия. Решение тестов и ситуационных задач, кейс-стади.
Тема 5. Стратегическое управление государственной собственностью	Характеристика системы органов государственного управления, осуществляющих управление государственной собственностью. Стратегические перспективы управления государственной собственностью в Российской Федерации. Анализ долгосрочных программ управления государственной собственностью. Рекомендуемая литература:	Презентации и научные доклады по теме семинарского занятия. Регламентированная дискуссия (дебаты) по вопросам семинарского занятия. Решение

	Раздел 8: 1-8, 13, раздел 9: 1-9	тестов и ситуационных задач, кейс-стади.
Тема 6. Управление трудовыми ресурсами в органах государственной власти	Перспективные инструменты мотивации государственных и муниципальных служащих: лоббизм, аутсорсинг и т.д. Организация процесса управления трудовыми ресурсами в органах государственной власти. Управление конфликтами интересов в органах государственной власти. Рекомендуемая литература: Раздел 8: 1-4, 6, 9, 12, раздел 9: 1-9	Презентации и научные доклады по теме семинарского занятия. Регламентированная дискуссия (дебаты) по вопросам семинарского занятия. Решение тестов и ситуационных задач, кейс-стади.
Тема 7. Международные организации, рейтинги, индексы в формировании системы стратегического государственного управления в Российской Федерации	Характеристика показателей оценки эффективности государственного управления. Влияние системы международной оценки эффективности государственного управления на стратегическое государственное управление в Российской Федерации Место Российской Федерации в международных рейтингах эффективности государственного управления Рекомендуемая литература: Раздел 8: 1-6, 9, 13, раздел 9: 1-9	Презентации и научные доклады по теме семинарского занятия. Регламентированная дискуссия (дебаты) по вопросам семинарского занятия. Решение тестов и ситуационных задач, кейс-стади.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы

Таблица 5

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение	Формы внеаудиторной самостоятельной работы
Тема 1. Теоретические основы стратегического государственного управления	1. Проектное управление в государственном управлении как инструмент стратегического государственного менеджмента 2. Место и роль муниципального стратегического управления в государственном стратегическом менеджменте	работа с конспектом лекции; чтение рекомендованной литературы и составление конспекта; поиск и перевод иностранных источников по теме; составление плана и тезисов ответа; подготовка к дискуссии; подготовка к

		тестированию; работа с Интернет-источниками, официальными сайтами органов управления, Росстата.
Тема 2. Инструменты стратегического государственного управления	1. Стратегическое управление системой распределения межбюджетных трансфертов (субсидий) в Российской Федерации	чтение рекомендованной литературы и составление конспекта; поиск и перевод иностранных источников по теме; работа с конспектом лекции; подготовка к дискуссии; подготовка доклада; работа с Интернет-источниками, официальными сайтами органов управления, Росстата.
Тема 3. Стратегическое управление сферой государственного контроля и надзора	1. Правовое регулирование сферы государственного контроля и надзора	чтение рекомендованной литературы и составление конспекта; изучение нормативных актов и составление конспекта; поиск и перевод иностранных источников по теме; работа с конспектом лекции; подготовка к дискуссии; подготовка доклада; работа с Интернет-источниками, официальными сайтами органов управления, Росстата.
Тема 4. Стратегическое управление сферой предоставления государственных услуг	1. Общие требования к предоставлению государственных услуг 2. Требования к структуре административных регламентов и к стандарту предоставления государственной услуги	чтение рекомендованной литературы и составление конспекта; изучение нормативных актов и составление конспекта; поиск и перевод иностранных источников по теме; работа с конспектом лекции; подготовка к дискуссии; подготовка доклада; работа с Интернет-источниками, официальными сайтами органов управления, Росстата.
Тема 5.	1. Директивные методы	работа с конспектом

Стратегическое управление государственной собственностью	управления компаниями с государственным участием	лекции; чтение рекомендованной литературы и составление конспекта; поиск и перевод иностранных источников по теме; составление плана и тезисов ответа; подготовка к дискуссии; подготовка к тестированию; работа с Интернет-источниками, официальными сайтами органов управления, Росстата.
Тема 6. Управление трудовыми ресурсами в органах государственной власти	1. Внутриведомственное управление трудовыми взаимоотношениями 2. Методы оптимизации государственного аппарата	работа с конспектом лекции; чтение рекомендованной литературы и составление конспекта; поиск и перевод иностранных источников по теме; составление плана и тезисов ответа; подготовка к дискуссии; подготовка к тестированию; работа с Интернет-источниками, официальными сайтами органов управления, Росстата.
Тема 7 Международные организации, рейтинги, индексы в формировании системы стратегического государственного управления Российской Федерации	1. Управление изменения в системе государственного управления как инструмент стратегического государственного менеджмента	работа с конспектом лекции; чтение рекомендованной литературы и составление конспекта; поиск и перевод иностранных источников по теме; составление плана и тезисов ответа; подготовка к дискуссии; подготовка к тестированию; работа с Интернет-источниками, официальными сайтами органов управления, Росстата.

6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю (согласно таблице 3)

Примерная тематика выступлений

1. Сущность, формы, методы и принципы стратегического государственного управления.
2. Система органов власти, основы их разделения и формирования, ключевые полномочия, обеспечивающих стратегическое развитие на федеральном и региональном уровнях
3. Прикладные подходы к управлению ключевыми сферами присутствия государства в экономике: государственные услуги
4. Государственные и муниципальные закупки как специфическая форма стратегического управления: роль и значение закупок, процесс осуществления.
5. Стратегическое управление системой распределения межбюджетных трансфертов (субсидий) в Российской Федерации.
6. Система бюджетного планирования в Российской Федерации: субъекты, объекты, процесс их взаимодействия.
7. Стратегическое управление системой раскрытия информация о деятельности органов государственной власти.
8. Характеристика федеральных целевых программ
9. Сущность, формы, методы и принципы государственное управление сферой государственного контроля и надзора.
10. Внутриведомственный и межведомственный контроль и надзор: сущность, различия, планирование
11. Контроль и надзор за деятельностью субъектов предпринимательской деятельности
12. Система органов государственной власти осуществляющих контроль - органы финансового контроля.
13. Современные тенденции реформирования структуры органов государственной власти и изменения их полномочий в контексте стратегического государственного менеджмента.
14. Формы, методы государственного управления сферой предоставления государственных услуг.
15. Принципы государственного управления сферой предоставления государственных услуг.
16. Система органов государственной власти, осуществляющих предоставление государственных услуг.
17. ПФ РФ в качестве органа оказания государственных услуг.
18. Методика расчета пенсии населения.
19. Анализ динамики пенсий в России и за рубежом.
20. Электронное правительство.
21. Тенденции реформирования системы предоставления государственных услуг.

22. Мировая история предоставления электронных государственных муниципальных услуг.
23. Информационно-телекоммуникационные технологии в развитии системы предоставления государственных услуг.
24. Стратегическое управление малыми предприятиями.
25. Директивный метод управления компаниями с государственным участием: понятие, процесс, различия в управлении долями компаний.
26. Характеристика долгосрочных программ развития.
27. Нормативное правовое регулирование управления государственной собственностью.
28. Управление процессами приватизации и отчуждения государственного имущества.
29. Характеристика системы органов государственной власти, осуществляющих управление государственной собственностью.
30. Сущность внутриведомственного управления трудовыми взаимоотношениями.

Пример тестовых заданий

1. Государственное стратегическое управление – это
2. Элементами системы стратегического государственного управления являются...
3. Механизмы стратегического государственного и муниципального управления представлены
4. К принципам стратегического планирования относятся:
5. Установите соответствие между школами государственного управления и их представителями:

Представители школ	Марксистская А	Рыночная – государственный дирижизм Б	Рыночная – невмешательство государства В
1. Ленин В.И.			
2. Кейнс Д.			
3. Фридман М.			

4. Выберите институты гражданского общества, участвующие в стратегическом государственном и муниципальном управлении:
 - а) высшие учебные заведения;
 - б) средства массовой информации;
 - в) областные и муниципальные администрации;
 - г) партии и общественные организации.
5. Установите соответствие:

	Государство	Институты гражданского	Референдум и свободные
--	-------------	------------------------	------------------------

	А	общества Б	выборы В
1. Форма политической организации общества			
2. Средства массовой информации			
3. Партии, общественные организации			
4. Самоуправление			
5. Высшее непосредственное выражение власти народа			

6. Решение о разработке федеральной целевой программы принимается:

а) органами краевой администрации;

б) Правительством РФ;

в) Президентом РФ.

7. Стратегия 2030 корректировалась в 20 году

Примерные темы ДТЗ

1. Стратегическое государственное управление здравоохранением (на примере РФ, региона, муниципального образования, города).

2. Стратегическое государственное управление образованием (на примере РФ, региона, муниципального образования, города).

3. Стратегическое государственное управление рынка труда (на примере РФ, региона, муниципального образования, города).

4. Стратегическое государственное управление финансами (на примере региона, муниципального образования, города).

5. Стратегическое государственное управление АПК (на примере РФ, региона).

6. Стратегическое государственное управление охраной окружающей среды (на примере РФ, региона).

7. Стратегическое государственное управление жилищно-коммунальным хозяйством (на примере региона, муниципального образования, города).

8. Стратегическое государственное управление культурой (на примере РФ, региона, муниципального образования, города).

9. Стратегическое государственное управление социальной защитой населения (на примере РФ, региона, муниципального образования, города).

10. Стратегическое государственное управление территории с льготным социально-экономическим статусом (на примере РФ, региона).

11. Стратегическое государственное управление строительством (на примере РФ, региона, муниципального образования, города).

12. Стратегическое государственное управление транспортом (на примере РФ, региона, муниципального образования, города).

13. Стратегическое государственное управление строительством (на примере РФ, региона, муниципального образования, города).

14. Стратегическое государственное управление миграционной политикой (на примере РФ, региона).

15. Стратегическое государственное управление пенсионной системой (на примере РФ, региона).

16. Стратегическое государственное управление молодежной политики (на примере РФ, региона, города).

17. Стратегическое государственное управление в области предпринимательства (на примере РФ, региона, муниципального образования, города).

18. Стратегическое государственное управление общественной безопасностью (на примере РФ, региона).

Критерии балльной оценки различных форм текущего контроля успеваемости

Организация текущего контроля успеваемости обучающихся по итогам семестра (модуля), по программам бакалавриата и магистратуры в соответствии с учебными планами по направлениям подготовки высшего образования утверждена приказом ФУ по основной деятельности № 0557/о от 23.03.2017.

Таблица 6 - Виды работ обучающегося, формирующие текущий контроль по дисциплине

№ п/п	Вид учебной деятельности	Баллы	Максимум за семестр (модуль)
Измеримые виды контроля самостоятельной работы обучающихся			
1	Выполнение и защита ДТЗ	10	10
2	Аудиторная контрольная/срезовая работа	5	10
3	Тестирование/блиц опросы	0,4	4
4	Защита различных работ/презентаций по заданной теме	0,5	6
Интерактивные формы проведения занятий			
5	Посещение занятий, ведение конспекта лекции/семинара и работа с ним	0,1	4
6	Активное участие в интерактивном процессе	0,1	3
7	Ответы на вопросы на семинарском занятии	0,1	3
Всего за семестр (модуль)		40	

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине содержится в разделе «2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине».

7.1 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний

Примерные задания, необходимые для оценки достижения компетенций
Таблица 7

Наименование компетенции	Наименование индикаторов достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции	Типовые контрольные задания
Способность участвовать в разработке и реализации государственной стратегии и политики во всех сферах жизнедеятельности общества на основе анализа социально-экономических явлений и процессов и управленческих решений в сфере контрольно-надзорной деятельности (ПКН-5)	1. Участвует в разработке и реализации государственной стратегии и политики во всех сферах жизнедеятельности общества и управленческих решений в сфере контрольно-надзорной деятельности.	<u>Знать:</u> - порядок разработки и реализации государственной стратегии и политику во всех сферах жизнедеятельности общества и управленческих решений в сфере контрольно-надзорной деятельности	Задание Проанализируйте на основании статистических данных государственные и муниципальные закупки в РФ, в регионах РФ, в муниципальных образованиях. Подумайте, в чем состоит их отличие, каковы их преимущества и недостатки.
		<u>Уметь:</u> - принимать участие в разработке и реализации государственной стратегии и политики во всех сферах жизнедеятельности общества и управленческих решений в сфере контрольно-надзорной деятельности	Задание На основании статистических данных, программ и стратегий по развитию рынка труда в Тульской области сделайте выводы об эффективности работы органов государственной и муниципальной власти.
	2. Выражает и обосновывает свою позицию по вопросам, касающимся оценки современных условий государственного и муниципального управления, причинам имеющихся проблем и способам их разрешения на	<u>Знать:</u> - способы оценки современных условий государственного и муниципального управления, причины имеющихся проблем и стратегические способы их разрешения на основе	Задание Рассчитать снижение себестоимости продукции при высвобождении 15 человек, если среднегодовая заработная плата составила 95 тысяч рублей, отчисления в

	основе анализа социально-экономических явлений и процессов.	анализа социально-экономических явлений и процессов	государственный страховые фонды - 34% средств, направляемых на оплату труда, отчисления на обязательное страхование от несчастных случаев на производстве - 0,4%.
		<u>Уметь:</u> - обосновывать свою позицию по вопросам, касающимся оценки современных условий государственного и муниципального управления, причинам имеющихся проблем и стратегическим способам их разрешения на основе анализа социально-экономических явлений и процессов	Задание Проанализируй те систему распределения межбюджетных трансфертов (субсидий) в Российской Федерации за последние пять лет.
Способность выбирать и применять информационно-коммуникационные технологии в разных сферах государственного и муниципального управления, на основе сформированной цифровой культуры государственных гражданских служащих (ПКП-2)	1. Использует информационно-коммуникационные технологии в разных сферах государственного и муниципального управления.	<u>Знать:</u> - информационно-коммуникационные технологии в стратегическом государственном управлении	Задание 1. Какова роль ИКТ в реализации Приоритетных Национальных Проектов в современной стратегии социально-экономического развития России? 2. Необходима ли модернизация ИКТ и программно-целевого метода? 3. Сделайте выводы о целесообразности реализации соответствующих плановых и программных ИКТ, предполагающих

			положительные результаты. 4. Определите стратегически приоритетное направление социально-экономического развития в России и разработайте программу развития: - приведите обобщенную структуру нормативного обеспечения стратегии социально-экономического развития; - выделите критерии, технологии и этапы реализации программы; - цели и задачи стратегической программы; - предложите инновационные ИКТ реализации программы.
		<u>Уметь:</u> - использовать информационно-коммуникационные технологии в стратегическом государственном управлении	Задание Сравните понятия ИКТ, программа, проект, процесс, государственная услуга, услуга. Назовите принципы управления госуслугами в РФ, мире. Назовите проблемы использования ИКТ в реализации государственных услуг в РФ.
	2. Решает профессиональные задачи в области цифровой	<u>Знать:</u> - профессиональные задачи в области	Задание Проанализируйте становление взглядов на

	трансформации государственного управления на основе сформированной цифровой культуры государственных гражданских служащих.	цифровой трансформации стратегического государственного управления	формирование эффективного государственного устройства (например, Сократ, Платон, Аристотель, Фома Аквинский, Н. Макиавелли, Т. Гоббс, Дж. Локк, И. Кант, Г. В. Гегель). Какой смысл государственного управления отражен в произведениях древних мыслителей? И как он переносится на профессиональные задачи в области цифровой трансформации стратегического государственного управления?
		Уметь: - решать профессиональные задачи в области цифровой трансформации стратегического государственного управления	Задание Разработайте пути реализации стратегического государственного управления в области цифровой трансформации.

Примерный перечень вопросов к зачету

1. Роль стратегического управления в системе государственного управления.
2. Стратегическое управление в процессном плане.
3. Сущность, методы стратегического государственного управления.
4. Сущность, виды, функции муниципального стратегического управления.
5. Принципы стратегического планирования.
6. Методы прогнозирования стратегического государственного и муниципального управления.
7. Характеристика системы органов государственного и муниципального управления, обеспечивающих стратегическое развитие.
8. Система органов власти, обеспечивающих стратегическое развитие на федеральном и региональном уровнях.

9. Прикладные подходы к управлению ключевыми сферами присутствия государства в экономике: государственные функции.
10. Ключевые документы стратегического планирования.
11. Стратегия социально-экономического развития РФ.
12. Характеристика федеральных целевых программ.
13. Основные цели и задачи федеральных адресных инвестиционных программ.
14. Стратегическое управление в Евросоюзе.
15. Зарубежный опыт организации стратегического управления в регионах и муниципальных образованиях.
16. Опыт организации стратегического управления в Англии.
17. Европейские цели стратегического государственного управления.

Примерные вопросы к экзамену

1. Роль стратегического управления в системе государственного управления.
2. Сущность, формы, методы и принципы стратегического государственного управления.
3. Использование «проектного управления» в государственном стратегическом менеджменте.
4. Стратегический государственный менеджмент: предпосылки возникновения сущность, формы, методы.
5. Сущность, понятие, виды, функции муниципального стратегического управления.
6. Нормативное правовое регулирование стратегического государственного и муниципального управления.
7. Характеристика системы органов государственного и муниципального управления обеспечивающих стратегическое развитие.
8. Система органов власти, основы их разделения и формирования, ключевые полномочия, обеспечивающих стратегическое развитие на федеральном и региональном уровнях.
9. Прикладные подходы к управлению ключевыми сферами присутствия государства в экономике: государственные услуги.
10. Прикладные подходы к управлению ключевыми сферами присутствия государства в экономике: государственные функции.
11. Прикладные подходы к управлению ключевыми сферами присутствия государства в экономике: государственная собственность.
12. Государственные и муниципальные закупки как специфическая форма стратегического управления: роль и значение закупок, процесс осуществления.
13. Стратегическое управление системой распределения межбюджетных трансфертов (субсидий) в Российской Федерации.
14. Система бюджетного планирования в Российской Федерации: субъекты, объекты, процесс их взаимодействия.
15. Стратегическое управление системой раскрытия информации о деятельности органов государственной власти.

16. Характеристика федеральных целевых программ.
17. Основные цели и задачи федеральных адресных инвестиционных программ.
18. Сущность, формы, методы и принципы государственное управление сферой государственного контроля и надзора.
19. Внутриведомственный и межведомственный контроль и надзор: сущность, различия, планирование.
20. Контроль и надзор за деятельностью субъектов предпринимательской деятельности.
21. Система органов государственной власти осуществляющих контроль - органы финансового контроля.
22. Полномочия органов государственного управления, осуществляющих финансовый контроль.
23. Современные тенденции реформирования структуры органов государственной власти и изменения их полномочий в контексте стратегического государственного менеджмента.
24. Сущность, формы, методы и принципы государственного управления сферой предоставления государственных услуг.
25. Система органов государственной власти осуществляющих предоставление государственных услуг.
26. Современные тенденции реформирования системы предоставления государственных услуг.
27. Информационно-телекоммуникационные технологии в развитии системы предоставления государственных услуг.
28. Стратегическое управление предприятиями с различными организационно правовыми формами.
29. Директивный метод управления компаниями с государственным участием: понятие, процесс, различия в управлении долями компаний.
30. Характеристика долгосрочных программ развития.
31. Нормативное правовое регулирование управления государственной собственностью.
32. Управление процессами приватизации и отчуждения государственного имущества.
33. Характеристика системы органов государственной власти, осуществляющих управление государственной собственностью.
34. Сущность внутриведомственного управления трудовыми взаимоотношениями.
35. Организация процесса управления трудовыми ресурсами в органах государственной власти.
36. Управление конфликтами интересов в органах государственной власти.
37. Методы оптимизации системы государственного аппарата.
38. Проблемы и перспективы членства Российской Федерации в различных международных организациях: ВТО, ОЭСР и прочее.

39. Характеристика международных аспектов оценки эффективности государственного управления.

40. Интегральные показатели для оценки эффективности государственного управления.

41. Управление изменениями в международных рейтингах.

42. Роль и значение воздействия на компоненты международных рейтингов на формирование стратегического менеджмента.

Пример билета к экзамену

1 вопрос (15 баллов)

Контроль и надзор за деятельностью субъектов предпринимательской деятельности.

2 вопрос (15 баллов)

Внутриведомственный и межведомственный контроль и надзор: сущность, различия, планирование.

3 вопрос (20 баллов)

Определить объем реализации бытовых услуг в прогнозном периоде. В базисном периоде объем реализации бытовых услуг составил 4,8 млрд. руб., численность населения - 9 млн. чел. В прогнозном периоде численность населения сократится на 2%, денежные доходы населения возрастут на 11%, тарифы на бытовые услуги повысятся на 8%.

4 вопрос (каждый правильный ответ – 2 балла. Итого – 10 баллов)

Основное назначение государства:

- а) охрана общественного порядка и окружающей среды;
- б) взаимоотношения органов власти с гражданами;
- в) обеспечение рациональной организации жизнедеятельности и развития общества.

Что характерно для государственного управления рыночной экономикой?

- а) регулярный анализ эффективности хозяйственной деятельности корпораций;
- б) назначение своих представителей в советы директоров всех акционерных обществ;
- в) сочетание административных и экономических методов управления.

Формы государственного устройства:

- а) саксонская;
- б) республиканская;
- в) авторитарная.

Что характеризует кейнсианство?

- а) развитие экономики обеспечивается управляемым повышением платежеспособного спроса в стране;

б) государству не следует уменьшать безработицу, поскольку это ведет к понижению эффективности хозяйственной деятельности;

в) равновесие экономики достигается рыночными механизмами без особого вмешательства государства.

На чем основана легитимная власть?

а) на силе и организованности государственного аппарата;

б) на выборности высших органов власти;

в) на успешном экономическом развитии страны.

7.2 Иные материалы, необходимые для оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний

Порядок проведения промежуточной аттестации и система оценивания результатов промежуточной аттестации по итогам семестра (модуля) по программам бакалавриата и магистратуры в соответствии с учебными планами по направлениям подготовки высшего образования утверждена приказом ФУ по основной деятельности № 0557/о от 23.03.2017.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Нормативные акты

1. Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. Официальный текст. Действующая редакция.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации. Официальный текст. Действующая редакция.

3. Трудовой кодекс Российской Федерации: Официальный текст. Действующая редакция.

4. Федеральный закон от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»: Официальный текст. Действующая редакция.

5. Федеральный закон от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»: Официальный текст. Действующая редакция.

6. Федеральный закон от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»: Официальный текст. Действующая редакция.

7. Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе»: Официальный текст. Действующая редакция.

8. Федеральный закон от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»: Официальный текст. Действующая редакция.

9. Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: Официальный текст. Действующая редакция. Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 48, ст. 6165;

Основная литература

10. Кадырова Г. М., Еремин С. Г., Галкин А. И. Стратегическое управление в органах власти [Электронный ресурс]: учебник и практикум / под ред. С. Е. Прокофьева. М.: Юрайт, 2024. 259 с. <https://urait.ru/bcode/543957> (дата обращения: 15.03.2025).

11. Государственное и муниципальное управление [Электронный ресурс]: учебник и практикум / С. Е. Прокофьев [и др.]; под ред. С. Е. Прокофьева. 2-е изд. М.: Юрайт, 2024. 608 с. <https://urait.ru/bcode/543578> (дата обращения: 15.03.2025).

Дополнительная литература

11. Государственная политика и управление. Уровни и технологии [Электронный ресурс]: учебник / А. П. Альгин [и др.]; под ред. Л. В. Сморгунова. 2-е изд., стер. М.: Юрайт, 2024. 484 с. <https://urait.ru/bcode/540548> (дата обращения: 15.03.2025).

12. Государственная политика и управление. Концепции и проблемы [Электронный ресурс]: учебник / Л. В. Сморгунов [и др.]; под ред. Л. В. Сморгунова. 2-е изд., испр. и доп. М.: Юрайт, 2024. 395 с. <https://urait.ru/bcode/538685> (дата обращения: 15.03.2025).

13. Мухаев Р. Т. Государственное и муниципальное управление [Электронный ресурс]: учебник. 2-е изд., перераб. и доп. М.: ИНФРА-М, 2024. 477 с. <https://znanium.ru/catalog/product/2125206> (дата обращения: 15.03.2025).

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. URL: <http://www.garant.ru> – информационно-правовой портал «Гарант»
2. Научная электронная библиотека eLibrary.ru <http://elibrary.ru>
3. Периодические издания Университета в электронном виде http://library.fa.ru/res_mainres.asp?cat=efa
4. Электронная библиотека Финансового университета (ЭБ) <http://elib.fa.ru/> (<http://library.fa.ru/files/elibfa.pdf>)
5. Электронно-библиотечная система BOOK.RU <http://www.book.ru>
6. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ОН-ЛАЙН» <http://biblioclub.ru/>
7. Электронно-библиотечная система Znanium <http://www.znanium.com>
8. «Деловая онлайн библиотека» издательства «Альпина Паблишер» <http://lib.alpinadigital.ru/en/library>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Обучение по дисциплине предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (лекции и семинарские занятия) и самостоятельной работы. Семинарские занятия по дисциплине предполагают их проведение в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, навыков и компетенций. Курс предполагает широкое использование интерактивных методов обучения. Для проведения семинарских занятий активно используются методы работы в малых группах, вовлечение в индивидуальную работу. При проведении семинарских занятий используются презентации.

Студентам необходимо ознакомиться с содержанием рабочей программы дисциплины (далее - РПД), с целями и задачами дисциплины, методическими разработками по данной дисциплине, имеющимся на образовательном портале и сайте кафедры.

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, студентам необходимо перед каждой лекцией просматривать рабочую программу дисциплины, просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале не удалось – обратиться к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на практических занятиях.

Студентам при подготовке к семинарским занятиям следует:

- до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия;
- при подготовке к практическим занятиям следует обязательно использовать не только лекции, учебную литературу, но и там, где это необходимо, нормативно-правовые акты, интернет-источники;
- теоретический материал следует соотносить с правовыми нормами, так как в них могут быть внесены изменения, дополнения, которые не всегда отражены в учебной литературе;
- в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении практико-ориентированных заданий, заданных для самостоятельного решения;
- в ходе семинара давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов;
- на занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю.

Методические рекомендации по выполнению ДТЗ

ДТЗ должно быть результатом самостоятельного осмысления теоретических положений по избранной теме, творческого обобщения конкретных практических знаний, полученных из научной литературы, публицистики, личных наблюдений и других источников.

Структура ДТЗ состоит из одного теоретического вопроса и практического задания.

Теоретическая часть работы должна содержать четкий и развернутый ответ на поставленный вопрос с анализом современных научных взглядов на предмет исследования. По мере необходимости текстовый материал может дополняться графиками, рисунками и таблицами.

Необходимо выявить как положительный, так и отрицательный опыт, сделать обобщенные выводы и выработать практические рекомендации по совершенствованию исследуемого объекта.

При ответе на тестовые задание следует аргументировать выбор варианта (или вариантов), т.е. пояснить, почему выбран тот или иной ответ. Выполнение теста без пояснений засчитывается с недочетами.

Студенту следует тщательно готовиться к выполнению ДТЗ. Положительный результат будет получен, если студент систематически посещает лекции, активно участвует на семинарских занятиях, самостоятельно работает по программе курса. Успешное выполнение работы во многом зависит от правильной организации её подготовки и написания, а также соблюдения основных требований, которые к заданию предъявляются.

Основные этапы работы студента над ДТЗ:

- 1) подбор и изучение литературы по теме работы;
- 2) написание работы по предложенному плану;
- 3) оформление работы в целом;
- 4) подготовка к собеседованию по работе.

1-этап: Подбор и изучение литературы по теме работы.

Начинать работу нужно с подбора необходимой научной литературы по соответствующей теме. В первую очередь это должны быть учебники и учебные пособия. Необходимо придерживаться списка рекомендуемой кафедрой литературы, так как он соответствует программе курса. В других учебниках может не оказаться анализа современных управленческих ситуаций, а отдельные точки зрения могут быть неправильными с позиций сегодняшнего дня.

Наряду с учебниками при написании ДТЗ можно пользоваться периодическими изданиями.

Публикуемые в периодической печати статьи и сообщения содержат четко и профессионально скомпонованный материал, отличаются оперативностью информации, обилием новых фактов и цифровыми данными. При изучении материалов периодики следует обращать внимание на последние события, использовать актуальные фактические данные и статистические обзоры как российских, так и зарубежных авторов.

2-этап: Написание работы по предложенному плану

Главная польза и ценность ДТЗ состоит в том, что при его написании студент не ограничен в глубине и формах своих творческих изысканий, в своей критике и рекомендациях по рассматриваемой теме. Уровень творческой активности, самостоятельности, оригинальности выполнения работы является свидетельством зрелости студента, его высоких потенциальных возможностей.

Требования к форме и структуре работы для всех студентов едины. В общем и целом, работа должна состоять из следующих частей:

1. Титульный лист (указывается филиал, кафедра, дисциплина, тема, ф.и.о. руководителя и студента, год).
2. Содержание работы с указанием страниц каждой ее части (главы, параграфа).
3. Введение (1-2стр.).
4. Основная часть работы (не менее 6-10 печатных листов).
5. Решение практического задания
6. Заключение (1-2-стр.).
7. Список использованных источников.

ДТЗ должно быть написана ясным языком и в четкой логической последовательности согласно предоставленному содержанию. Следует избегать повторений, противоречий между отдельными положениями, рассматриваемыми в работе. Допускается использование студентами в работе положений, выдержек и материалов из учебников, монографий, научных статей.

При наличии такого материала в тексте работы должны быть кавычки, сноски, оговорки с указанием литературного первоисточника, то же самое касается различного цифрового, статистического материала. Упоминание любой цифры, любого факта должно быть снабжено соответствующей ссылкой. Отсутствие ссылок при наличии упомянутого материала является грубой ошибкой и влечет за собой снижение общей оценки за выполнение работы.

Заимствование материала из литературных источников обязательно должно сопровождаться собственными комментариями автора по поводу тех или иных положений принципов, закономерностей, иначе говоря, использование материала учебно-научной литературы не возобновляется, но должно иметь творческую окраску автора, печать его самостоятельного осмысления тех или иных проблем.

Во введении студенту следует обосновать актуальность выбранной темы в теоретическом и практическом аспектах, раскрыть ее значение, указать цели и задачи, которые ставит перед собой автор.

В заключении обобщаются выводы и рекомендации, которые автор приводил ранее в тексте, а также высказываются новые. В заключении студент должен подчеркнуть, хотя бы скромную, значимость и оригинальность выполненной им работы.

ДТЗ заканчивается списком использованных источников. В список следует включать только ту литературу, которая непосредственно изучалась студентом и на которую имеются ссылки в работе.

3-этап: Оформление ДТЗ в целом.

Контрольная работа оформляется в соответствии с ГОСТ 7.32-2017 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления», ГОСТ Р 7.0.5—2008 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу».

4- этап. Подготовка к собеседованию

Проверив работу, преподаватель на титульном листе отмечает «Допущена к собеседованию» или «Не допущена к собеседованию», а в конце работы отмечает её недостатки и дает вопросы к собеседованию.

Оценка «Допущена к собеседованию» предполагает подготовку студентом ответов на вопросы и исправление указанных ошибок. Так как темы дисциплины взаимосвязаны, студент должен быть готов к ответу на сопряженные и другие дополнительные вопросы.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем

11.1. Комплект лицензионного программного обеспечения:

лицензионное отечественное:

Astra Linux, Libre Office

лицензионное импортное:

ПО для ТСО лиц с ограниченными возможностями здоровья

свободно распространяемое:

Архиватор KDE (Ark)

11.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Информационно-правовая система «Гарант»

2. Информационно-правовая система «Консультант Плюс»

3. Информационно-образовательные ресурсы личных кабинетов обучающихся платформы финансового университета. - <http://org.fa.ru/>

11.3. Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации

- не используются

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для осуществления образовательного процесса в рамках дисциплины необходимо наличие специальных помещений.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения лекций, семинарских и практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также

помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Проведение лекций и семинаров в рамках дисциплины осуществляется в помещениях:

- оснащенных демонстрационным оборудованием;
- оснащенных компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети «Интернет» и к электронной информационно - образовательной среде Финансового университета.